

---

<b>OBJECTIVOS</b>	No final da acção os formados deverão ser capazes de: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Identificar e utilizar as diferentes vistas;</li><li>▪ Distinguir e utilizar operações com tarefas;</li><li>▪ Conhecer e criar relações de dependência;</li><li>▪ Criar listas de recursos;</li><li>▪ Atribuir custos e recursos;</li><li>▪ Identificar e resolver constrangimentos;</li><li>▪ Publicar um projecto;</li><li>▪ Utilizar as ferramentas de acompanhamento de um projecto;</li><li>▪ Trabalhar com subprojectos;</li><li>▪ Transferir informação de e para outras aplicações Microsoft Office.</li></ul>
-------------------	--

---

<b>CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS</b>	<b>Módulo 1</b>	Introdução ao planeamento de projectos
	<b>Módulo 2</b>	Introdução ao Project 2003
	<b>Módulo 3</b>	Criação de um cronograma <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação de tarefas</li><li>• Utilização de restrições</li><li>• Relacionamento de tarefas</li><li>• Caminho crítico</li></ul>
	<b>Módulo 4</b>	Trabalhar com recursos <ul style="list-style-type: none"><li>• Especificar recursos</li><li>• Atribuir recursos a tarefas</li><li>• Verificar a taxa de utilização do recurso</li></ul>
	<b>Módulo 5</b>	Acompanhamento e controlo <ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecer o projecto-base</li><li>• Métodos de acompanhamento do trabalho</li><li>• Impressão de relatórios</li><li>• Análise de custos do projecto</li></ul>
	<b>Módulo 6</b>	Seleccionar e mostrar o que se pretende
	<b>Módulo 7</b>	Publicação do projecto
	<b>Módulo 8</b>	Trabalhar com vários projectos
	<b>Módulo 9</b>	Transferir informação entre aplicações MS Office

---

<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>40 Horas</b>
----------------------	-----------------

---

<b>FORMADOR</b>	<b>Eng. Hugo Monteiro</b>
-----------------	---------------------------

---

<b>CERTIFICAÇÃO</b>	A <b>XZ Consultores</b> emitirá um certificado de formação profissional a todos os formados que tiverem uma participação superior a <b>95%</b> das presenças.
---------------------	---

---

---